

MAN CAVE

REGULAMIN KORZYSTANIA Z LOKALU I USŁUG GAMINGOWYCH

Lokal: Man Cave, ul. Świętego Mikołaja 19, 50-128 Wrocław

Operator: Man Cave Sp. z o.o.

Wersja 1.0

Obowiązuje od dnia: 15 czerwca 2026 roku

Dane Operatora

Firma	Man Cave Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Siedziba	ul. Tadeusza Kościuszki 15/1, 50-037 Wrocław
Rejestr	KRS 0001216235, Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS
Identyfikatory	NIP 8971964963, REGON 543712622
Kapitał zakładowy	20 000,00 zł, w całości opłacony
Adres Lokalu	ul. Świętego Mikołaja 19, 50-128 Wrocław

Spis treści

- § 1. Postanowienia ogólne
- § 2. Definicje
- § 3. Charakter i zakres usług
- § 4. Wejście do Lokalu i strefy
- § 5. Konto Klienta i identyfikacja Użytkownika
- § 6. Bilety czasowe, Karnety i rozliczanie czasu
- § 7. Rezerwacje i dostępność stanowisk
- § 8. Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych
- § 9. Konsole, symulatory, Strefa PRO i Bootcamp
- § 10. Turnieje, rozgrywki i wydarzenia
- § 11. Bezpłatne atrakcje
- § 12. Gastronomia i zasady spożywania
- § 13. Internet, konta w grach i bezpieczeństwo cyfrowe
- § 14. Porządek, bezpieczeństwo i zachowanie w Lokalu
- § 15. Osoby małoletnie
- § 16. Awarie, przerwy techniczne i niewykorzystany czas
- § 17. Odpowiedzialność
- § 18. Monitoring i dane osobowe
- § 19. Reklamacje
- § 20. Odmowa obsługi i zakończenie sesji
- § 21. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe
- Załącznik nr 1 – skrócone zasady bezpieczeństwa
- Załącznik nr 2 – zgoda przedstawiciela ustawowego
- Załącznik nr 3 – formularz reklamacji.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z LOKALU I USŁUG GAMINGOWYCH

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przebywania w Lokalu oraz korzystania z usług i wyposażenia udostępnianych przez Operatora.
2. Regulamin jest wzorcem umownym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się oraz akceptacji regulaminu przed zakupem Biletu, Karnetu, dokonaniem rezerwacji oraz rozpoczęciem korzystania z usługi.
3. Aktualny Regulamin jest dostępny każdorazowo w recepcji Lokalu oraz na stronie internetowej Operatora.
4. Godziny otwarcia Lokalu są wskazane na drzwiach Lokalu, na stronie internetowej lub w oficjalnych kanałach komunikacji Operatora. Godziny otwarcia Lokalu mogą zostać czasowo zmienione z przyczyn organizacyjnych, technicznych, bezpieczeństwa, w związku z organizacją wydarzeń zamkniętych, jak również na skutek decyzji zarządcy budynku.
5. Użytkownik jest zobowiązany przestrzegać również regulaminu budynku, w którym znajduje się Lokal, zasad ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji oraz zgodnych z prawem poleceń administratora budynku, ochrony, obsługi Lokalu i właściwych służb, jeżeli służą one zapewnieniu bezpieczeństwa lub prawidłowemu korzystaniu z obiektu.
6. Cennik, warunki promocji, informacje dotyczące poszczególnych Stref, okresów ważności Karnetów oraz obowiązujących przedziałów godzinowych stanowią uzupełnienie niniejszego Regulaminu. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a treścią indywidualnych uzgodnień dokonanych z Użytkownikiem lub szczególnymi warunkami danej oferty, pierwszeństwo mają, kolejno: indywidualne uzgodnienia z Użytkownikiem, szczególne warunki danej oferty, a następnie postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 2. Definicje

1. **Bilet** – jednorazowe uprawnienie, przypisane do Konta Klienta, pozwalające wejść do wskazanej odpłatnej strefy i korzystać przez oznaczony czas ze Stanowiska właściwego dla wybranej usługi.
2. **Bootcamp** – wydzielona przestrzeń z zespołem Stanowisk komputerowych, przeznaczona do rozgrywki grupowej, treningów i współzawodnictwa, udostępniana na zasadach określonych w Cenniku lub potwierdzeniu rezerwacji.
3. **Cennik** – aktualna informacja o rodzajach usług, cenach, pakietach czasu, przedziałach godzinowych, okresach ważności i warunkach poszczególnych ofert.
4. **Karnet** – przypisane do Konta Klienta uprawnienie do wielokrotnego korzystania, w ramach wykupionego limitu czasu, z określonego rodzaju Stanowisk lub Stref, w okresie ważności Karnetu oraz w przedziałach godzinowych wskazanych w Cenniku lub szczególnych warunkach danej oferty.
5. **Konto Klienta** – indywidualny profil Użytkownika w systemie Operatora, służący w szczególności do identyfikacji, dokonywania rezerwacji, przypisywania Biletów i Karnetów oraz ewidencjonowania wykorzystanego czasu.
6. **Lokal** – lokal rozrywkowy Man Cave przy ul. Świętego Mikołaja 19, 50-128 Wrocław, obejmujący część ogólnodostępną oraz wyodrębnione strefy do korzystania z poszczególnych usług.
7. **Operator** – Man Cave Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
8. **Stanowisko** – przygotowane w Lokalu stanowisko rozrywkowe: komputerowe, konsolowe lub symulator, wraz z wyposażeniem.
9. **Stanowisko gamingowe** – Stanowisko komputerowe lub konsolowe, obejmujące sprzęt, urządzenia peryferyjne, dostęp do zainstalowanych gier i oprogramowania, połączenie z infrastrukturą sieciową oraz podstawowe wsparcie organizacyjno-techniczne obsługi Lokalu.
10. **Strefa PRO** – wydzielona część Lokalu wyposażona w Stanowiska o wyższych parametrach technicznych lub podwyższonym standardzie, udostępniana w celach rozrywkowych na zasadach określonych w Cenniku.
11. **Użytkownik** – osoba fizyczna przebywająca w Lokalu lub korzystająca z usług Operatora.

§ 3. Charakter i zakres usług

1. Podstawowa usługa świadczona w Lokalu polega na czasowym udostępnieniu Użytkownikowi Stanowiska gamingowego wyposażonego w komputer gamingowy albo konsolę, w celu samodzielnego korzystania z gier komputerowych lub konsolowych wyłącznie w celach rozrywkowych. W ramach tej usługi Operator udostępnia Użytkownikowi odpowiednio przygotowane Stanowisko gamingowe, zapewnia dostęp do zainstalowanych na nim gier, sprawność techniczną urządzeń i wyposażenia niezbędnego do korzystania ze Stanowiska oraz podstawowy nadzór obsługi Lokalu.
2. Użytkownik wybiera rodzaj Stanowiska lub strefy. Bilet lub Karnet uprawnia do korzystania wyłącznie z rodzaju usługi wskazanego przy zakupie, chyba że Cennik wyraźnie przewiduje możliwość korzystania z kilku stref.
3. Użytkownik korzysta ze Stanowiska samodzielnie.
4. Sprzęt i elementy wyposażenia nie są wydawane poza Lokal.
5. Sprzedaż napojów, żywności i innych towarów odbywa się niezależnie od usługi korzystania ze Stanowiska gamingowego. Odrębny charakter mają również odpłatne wydarzenia i turnieje oraz atrakcje dostępne bez dodatkowej opłaty, chyba że zasady danej oferty wyraźnie przewidują, że stanowią one jej część.

§ 4. Wejście do Lokalu i strefy

1. Wejście do ogólnodostępnej części Lokalu jest bezpłatne. Opłacie podlega korzystanie z odpłatnych stref, Stanowisk i pozostałych usług wskazanych w Cenniku.
2. Dostęp do odpłatnej strefy gamingowej i korzystanie ze znajdujących się w niej Stanowisk wymaga posiadania ważnego Biletu, Karnetu, potwierdzonej rezerwacji lub innego dokumentu przewidzianego w Cenniku.

3. Użytkownik zamierzający skorzystać z odpłatnej usługi powinien się zgłosić do recepcji Lokalu lub aktywować usługę w inny sposób wskazany przez Operatora.
4. Użytkownicy mogą przebywać wyłącznie w strefach przeznaczonych dla klientów. Wstęp do zaplecza, magazynów, pomieszczeń technicznych i innych miejsc oznaczonych jako służbowe jest zabroniony.
5. Ze względów techniczno-organizacyjnych, Operator może ograniczyć liczbę osób w danej strefie. O dostępności Stanowisk decydują w szczególności ważne rezerwacje, stan techniczny urządzeń i kolejność zgłoszeń.
6. Operator może wyznaczyć strefy gastronomiczne, miejsca oczekiwania, strefy ciszy lub wydarzeń oraz obszary przeznaczone do oglądania transmisji i rozgrywek.

§ 5. Konto Klienta i identyfikacja Użytkownika

1. Korzystanie z odpłatnych usług wymaga założenia Konta Klienta, chyba że Operator wyraźnie dopuszcza korzystanie z określonej usługi bez uprzedniej rejestracji.
2. Konto Klienta może zostać założone w recepcji Lokalu, na stronie internetowej lub w aplikacji Operatora (jeżeli taka funkcjonalność jest dostępna). W trakcie zakładania konta, Operator może wymagać od Użytkownika podania danych niezbędnych do utworzenia i obsługi Konta, realizacji usług oraz rozliczeń.
3. Użytkownik każdorazowo jest zobowiązany podać swoje prawdziwe i aktualne dane. W razie uzasadnionej potrzeby Operator może poprosić Użytkownika o okazanie dokumentu pozwalającego potwierdzić tożsamość lub wiek Użytkownika.
4. Konto Klienta jest przypisane konkretnej osobie. Nie wolno udostępniać go innej osobie, przekazywać danych logowania, ani korzystać z Konta należącego do osoby trzeciej.
5. Bilety i Karnety są przypisywane do Konta Klienta i nie podlegają przeniesieniu na inne osoby.
6. Użytkownik jest zobowiązany chronić dane dostępowe do Konta oraz niezwłocznie poinformować Operatora o podejrzeniu ich nieuprawnionego użycia.

§ 6. Bilety czasowe, Karnety i rozliczanie czasu

1. Rodzaje Biletów i Karnetów, ceny, liczba godzin, okres ważności, strefy oraz przedziały czasowe, w których mogą zostać wykorzystane, są określone w Cenniku i podawane każdorazowo Użytkownikowi przed zakupem.
2. Operator może oferować w szczególności Bilety jednorazowe oraz Karnety obejmujące pakiety określonej liczby godzin.
3. Każdy Karnet uprawnia do korzystania wyłącznie z określonej Strefy oraz w przedziałach godzinowych wskazanych dla danego rodzaju Karnetu w Cenniku.
4. Czas korzystania jest naliczany od chwili aktywacji usługi przez system lub obsługę Lokalu do chwili jej prawidłowego zakończenia. Użytkownik powinien przed odejściem od Stanowiska upewnić się, że naliczanie zostało zatrzymane.
5. Minimalna jednostka rozliczeniowa i zasady zaokrąglania czasu, jeżeli są stosowane, są podane każdorazowo w Cenniku. Czas, w którym dana usługa nie była dostępna z przyczyn leżących po stronie Operatora, nie jest odliczany od Karnetu.
6. Zmiana Stanowiska w ramach tej samej usługi, dokonana za zgodą obsługi, nie powoduje utraty niewykorzystanego czasu. Pozostały czas jest kontynuowany na nowym Stanowisku.
7. Przejście do innej strefy lub na Stanowisko o innym standardzie może wymagać dopłaty albo użycia innego Karnetu. Obsługa informuje o sposobie rozliczenia przed dokonaniem zmiany.
8. Termin ważności Karnetu jest wskazywany przed zakupem i widoczny na Koncie Klienta, potwierdzeniu zakupu lub w Cenniku.
9. Bilet i Karnet nie służą do zakupu napojów, żywności ani innych towarów

§ 7. Rezerwacje i dostępność stanowisk

1. 1. Rezerwacji można dokonać w recepcji, telefonicznie, za pośrednictwem strony internetowej, aplikacji lub za pośrednictwem innego kanału wskazanego przez Operatora.

2. Rezerwacja staje się wiążąca po jej potwierdzeniu przez Operatora. Potwierdzenie powinno wskazywać co najmniej termin, rodzaj Stanowiska lub strefy, czas, liczbę uczestników oraz cenę lub sposób jej ustalenia.
3. Operator może uzależnić potwierdzenie rezerwacji od uiszczenia przedpłaty. Przed jej pobraniem Użytkownik otrzymuje informację o zasadach zmiany terminu, odwołania rezerwacji i rozliczenia przedpłaty.
4. Użytkownik powinien zgłosić się co najmniej 10 minut przed planowanym rozpoczęciem. Jeżeli został o tym uprzednio poinformowany, w razie spóźnienia czas może być liczony od godziny rezerwacji, o ile Stanowisko pozostawało w tym czasie niedostępne dla innych osób.
5. Jeżeli Użytkownik nie zgłosi się w ciągu 15 minut od godziny rozpoczęcia i nie skontaktuje się z Operatorem, rezerwacja może zostać zwolniona.
6. Jeżeli zarezerwowane Stanowisko jest niedostępne, Operator może zaproponować Stanowisko równorzędne albo wyższej klasy.
7. W razie odwołania rezerwacji przez Operatora Użytkownik może wybrać zwrot uiszczonej kwoty lub zmianę terminu.

§ 8. Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych

1. Stanowisko przydziela Obsługa albo system rezerwacyjny. Użytkownik korzysta wyłącznie z przydzielonego Stanowiska.
2. Z jednego Stanowiska komputerowego korzysta jedna osoba, chyba że Obsługa wyrazi zgodę na obecność dodatkowej osoby i nie narusza to bezpieczeństwa, komfortu innych osób ani zasad licencyjnych.
3. Przed rozpoczęciem Sesji Użytkownik powinien zgłosić zauważone uszkodzenia, braki lub nieprawidłowości. Brak zgłoszenia nie tworzy domniemania, że każde później ujawnione uszkodzenie zostało spowodowane przez Użytkownika.
4. Użytkownik może dokonywać zmian wyłącznie w ustawieniach gry lub w zakresie przewidzianym przez profil użytkownika. Zabronione są zmiany ustawień systemowych, zabezpieczeń, BIOS/UEFI, sieci, sterowników i konfiguracji sprzętowej bez zgody Obsługi.
5. Zabronione jest rozkręcanie, przenoszenie, odłączanie albo zamienianie elementów Stanowiska, w szczególności monitorów, komputerów, klawiatur, myszy, słuchawek, kamer, przewodów i urządzeń zasilających.
6. Własne urządzenia peryferyjne albo nośniki danych można podłączyć wyłącznie po uzyskaniu zgody Obsługi i po spełnieniu wymagań bezpieczeństwa. Operator może odmówić podłączenia urządzenia, jeżeli istnieje ryzyko uszkodzenia sprzętu, zainfekowania systemu lub naruszenia licencji.
7. Użytkownik nie może samodzielnie instalować, aktualizować ani usuwać programów, sterowników, modyfikacji i gier bez zgody Obsługi.
8. Niedopuszczalne jest uderzanie w sprzęt, rzucanie urządzeniami, używanie nadmiernej siły, opieranie napojów na urządzeniach, zasłanianie otworów wentylacyjnych ani inne zachowanie narażające sprzęt na uszkodzenie.
9. Po zakończeniu Sesji Użytkownik powinien wylogować się ze swoich kont, usunąć pliki osobiste z miejsc dostępnych dla użytkownika i pozostawić Stanowisko w uporządkowanym stanie.

§ 9. Konsole, symulatory, Strefa PRO i Bootcamp

1. Stanowisko przydziela obsługa Lokalu lub system rezerwacyjny. Użytkownik może korzystać wyłącznie z przydzielonego Stanowiska i zmienić je tylko za zgodą obsługi.
2. Z jednego Stanowiska korzysta co do zasady jedna osoba. Obecność dodatkowej osoby wymaga zgody obsługi i nie może naruszać bezpieczeństwa, komfortu innych Użytkowników.
3. Przed rozpoczęciem korzystania Użytkownik powinien zgłosić widoczne uszkodzenia, braki lub nieprawidłowości.

4. Użytkownik może zmieniać ustawienia gry oraz ustawienia dostępne w jego profilu. Bez zgody obsługi nie wolno ingerować w ustawienia systemowe, zabezpieczenia, sieć, sterowniki, ani konfigurację sprzętową.
5. Zabrania się rozkręcania, przenoszenia, odłączania lub zamieniania elementów Stanowiska, w szczególności komputerów, monitorów, konsol, klawiatur, myszy, słuchawek, kamer, kontrolerów, przewodów i urządzeń zasilających.
6. Zabrania się podłączania jakichkolwiek urządzeń peryferyjnych i nośników danych do sprzętu znajdującego się w Lokalu.
7. Zabrania się instalowania, aktualizowania, usuwania programów, sterowników, gier, a także modyfikacji innych plików wpływających na konfigurację Stanowiska.
8. Ze sprzętu należy korzystać z należytą ostrożnością. Niedopuszczalne jest w szczególności uderzanie w urządzenia, rzucanie akcesoriami, używanie nadmiernej siły, zasłanianie otworów wentylacyjnych oraz stawianie napojów lub posiłków w miejscu grożącym uszkodzeniem lub zanieczyszczeniem sprzętu.
9. Po zakończeniu korzystania Użytkownik powinien wylogować się ze swoich kont, i pozostawić Stanowisko w uporządkowanym stanie.

§ 10. Turnieje, rozgrywki i wydarzenia

1. Operator może organizować turnieje, ligi, wspólne oglądanie transmisji, eventy, wydarzenia promocyjne i inne formy współzawodnictwa lub rozrywki.
2. Szczegółowe zasady wydarzenia, w tym warunki udziału, harmonogram, format rozgrywek, nagrody, wpisowe, ograniczenia wiekowe i zasady rezygnacji, będą określone w odrębnych regulaminach wydarzenia. Użytkownik otrzyma możliwość zapoznania się z nimi przed zgłoszeniem udziału.
3. W razie sprzeczności pomiędzy Regulaminem a regulaminem wydarzenia, w zakresie przebiegu konkretnego wydarzenia stosuje się regulamin wydarzenia.
4. Uczestnicy są zobowiązani przestrzegać zasad fair play, decyzji sędziów i administratorów oraz regulaminów gier i platform. Zabronione są w szczególności oszustwa oraz niedozwolone modyfikacje.

§ 11. Atrakcje udostępniane bezpłatnie

1. Operator może udostępniać bez odrębnej opłaty gry planszowe, gry karciane, tory do darta, zdalnie sterowane modele lub koparki oraz inne atrakcje oznaczone jako bezpłatne.
2. Atrakcje bezpłatne są dostępne w miarę ich dostępności, w godzinach i strefach wskazanych przez obsługę. Operator może czasowo ograniczyć albo zakończyć ich bezpłatne udostępnianie lub uzależnić bezpłatne udostępnienie od wpłaty kaucji, informując o tym przed rozpoczęciem korzystania. Kaucja ta podlega zwrotowi w przypadku uiszczenia opłaty za korzystanie (jeżeli jest wymagana) i dokonania zwrotu sprzętu w stanie niepogorszonym. W przypadku zaginięcia lub uszkodzenia/zniszczenia sprzętu, zwrot kaucji uzależniony jest od uregulowania przez Użytkownika wartości sprzętu lub zapłaty kwoty odpowiadającej wysokości szkody. Operator może potrącić z kaucji wartość szkody spowodowanej przez Użytkownika.
3. Operator nie gwarantuje stałej dostępności bezpłatnych atrakcji.
4. Po zakończeniu korzystania, Użytkownik zobowiązany jest zwrócić wszystkie elementy gry lub urządzenia.
5. Przy darcie i urządzeniach sterowanych zdalnie należy zachować szczególną ostrożność, korzystać wyłącznie w wyznaczonym miejscu, stosować się do instrukcji obsługi urządzeń oraz Regulaminu.

§ 12. Gastronomia i zasady spożywania

1. Posiłki i napoje można spożywać wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych albo wskazanych przez obsługę.

2. Zabrania się stawiania otwartych napojów i posiłków na urządzeniach lub w miejscach, z których mogą zostać rozlane na sprzęt.
3. Jeżeli w Lokalu prowadzona jest sprzedaż alkoholu, alkohol wolno spożywać tylko na terenie lokalu, przy czym zabronione jest spożywanie alkoholu bezpośrednio przy sprzęcie oraz udostępnianie osobom niepełnoletnim.
4. Obsługa odmawia sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim oraz nietrzeźwym oraz może zażądać okazania dokumentu potwierdzającego pełnoletność.

§ 13. Bezpieczeństwo cyfrowe

1. Użytkownik powinien chronić swoje hasła, kody uwierzytelniające, dane kart płatniczych. Zabronione jest zapisywanie haseł w przeglądarce oraz udostępnianie ich innym osobom trzecim.
2. Zabronione są wszelkie próby uzyskania nieuprawnionego dostępu do systemów, kont, sieci lub urządzeń, a także obchodzenie zabezpieczeń, przechwytywanie danych, skanowanie podatności, uruchamianie złośliwego oprogramowania, kopanie kryptowalut oraz podejmowanie działań mogących zakłócić pracę systemów Operatora.
3. Zabrania się pobierania, udostępniania lub rozpowszechniania treści niezgodnych z prawem, w szczególności naruszających prawa autorskie, dobra osobiste, prywatność albo bezpieczeństwo innych osób.
4. Po zakończeniu korzystania ze Stanowiska jego konfiguracja może zostać automatycznie przywrócona do ustawień początkowych. Może to spowodować usunięcie zapisanych lokalnie plików i ustawień. Użytkownik powinien wcześniej zabezpieczyć swoje dane oraz wylogować się ze wszystkich kont.
5. Dostęp do konkretnej gry lub platformy może być czasowo ograniczony z przyczyn związanych z licencją, aktualizacją, pracami serwisowymi albo działaniem zewnętrznych dostawców.

§ 14. Porządek, bezpieczeństwo i zachowanie w Lokalu

1. Użytkownik jest zobowiązany zachowywać się w sposób kulturalny i niezakłócający korzystania z Lokalu przez inne osoby.
2. Do lokalu nie wolno wносить broni, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych, łatwopalnych, ani innych przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie.
3. W Lokalu obowiązuje zakaz palenia tytoniu, używania papierosów elektronicznych poza miejscami wyznaczonymi przez Operatora, w którym jest to dozwolone.
4. Zabronione jest posiadanie, używanie i udostępnianie środków odurzających lub substancji psychoaktywnych.
5. Osoba nietrzeźwa, pozostająca pod widocznym wpływem środków odurzających albo zachowująca się w sposób zagrażający sobie lub innym może nie zostać dopuszczona do usługi oraz zostać wyproszona z Lokalu.
6. Wprowadzanie zwierząt na teren Lokalu jest zabronione.
7. Monitory, dynamiczne efekty świetlne, gry i symulatory mogą wywoływać dolegliwości u osób wrażliwych, w tym napady padaczkowe, zawroty głowy, omdlenia etc. Po wystąpieniu niepokojących objawów należy natychmiast przerwać korzystanie z usługi i poinformować obsługę.

§ 15. Osoby małoletnie

1. Osoba, która nie ukończyła 13 lat, może korzystać z odpłatnych usług wyłącznie pod bezpośrednią opieką rodzica lub opiekuna prawnego.
2. Od osoby w wieku od 13 do 17 lat Operator może wymagać zgody przedstawiciela ustawowego, w szczególności przy zakładaniu Konta Klienta, zakupie Karnetu, udziale w wydarzeniu lub korzystaniu z Lokalu w godzinach wieczornych i nocnych. Wzór zgody stanowi Załącznik nr 2.

3. Przedstawiciel ustawowy powinien zapoznać małoletniego z Regulaminem, ocenić odpowiedniość gier i długości korzystania oraz podać aktualny numer telefonu na wypadek konieczności kontaktu.
4. Operator może stosować oznaczenia wieku PEGI oraz ograniczenia wynikające z zasad platformy, wydawcy lub wydarzenia i odmówić małoletniemu dostępu do treści nieodpowiednich dla jego wieku.
5. Spożywanie alkoholu przez osoby niepełnoletnie na terenie lokalu jest zabronione.

§ 16. Awarie, przerwy techniczne i niewykorzystany czas

1. Awarię, nieprawidłowe działanie urządzenia, problem z połączeniem lub brak funkcji istotnej dla wybranej usługi należy niezwłocznie zgłosić obsłudze.
2. Po otrzymaniu zgłoszenia, obsługa niezwłocznie podejmie próbę usunięcia problemu. W przypadku braku możliwości usunięcia problemu, obsługa przeniesienie Użytkownika na równorzędne Stanowisko.
3. Czas, w którym Użytkownik nie mógł korzystać z usługi z przyczyn leżących po stronie Operatora, nie jest odliczany od Karnetu. Jeżeli system nie zatrzymał naliczania automatycznie, Operator dokona odpowiedniej korekty.
4. Operator nie odpowiada za awarie zewnętrznych gier i platform w zakresie, w jakim nie ma na nie wpływu.

§ 17. Odpowiedzialność

1. Użytkownik odpowiada na zasadach ogólnych za zawinione uszkodzenie, zniszczenie lub utratę mienia Operatora.
2. Użytkownik nie odpowiada za normalne zużycie sprzętu.
3. Operator nie odpowiada za utratę postępów w grze, rankingów, przedmiotów wirtualnych lub dostępu do prywatnego konta, jeżeli wynika ona z działania lub zaniechania Użytkownika, dostawcy gry lub platformy albo zdarzenia, na które Operator nie miał wpływu.
4. Operator nie odpowiada za skutki zatajenia przez Użytkownika przeciwwskazań zdrowotnych do korzystania z usługi, niestosowania się do instrukcji lub kontynuowania korzystania z usługi mimo wystąpienia niepokojących objawów.

§ 18. Monitoring i dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Man Cave Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. Szczegółowe informacje o celach, podstawach i okresach przetwarzania danych, odbiorcach danych oraz prawach osób są zawarte w klauzuli informacyjnej dostępnej w Lokalu i na stronie internetowej Operatora.
2. Lokal jest objęty monitoringiem wizyjnym w celu ochrony osób i mienia oraz ustalania okoliczności zdarzeń. Obszar monitorowany jest odpowiednio oznaczony.
3. Monitoring funkcjonuje 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych podlega tylko obraz z kamer monitoringu wizyjnego bez rejestracji dźwięku.
4. Monitoring nie obejmuje miejsc, w których nagrywanie naruszałoby prywatność w sposób nieproporcjonalny, w szczególności toalet. Okres przechowywania nagrań określa klauzula informacyjna RODO.
5. Systemy Operatora mogą rejestrować informacje techniczne dotyczące aktywacji usługi, wybranego Stanowiska, logowania do Konta Klienta, błędów i zdarzeń bezpieczeństwa. Operator nie monitoruje prywatnych treści Użytkowników.

§ 19. Reklamacje

1. Użytkownik może złożyć reklamację dotyczącą w szczególności wykonania usługi, rozliczenia czasu, Biletu, Karnetu, rezerwacji, stanu Stanowiska lub działania obsługi Lokalu.

2. Reklamację można złożyć w recepcji, przesłać na adres siedziby Operatora albo złożyć elektronicznie na adres kontaktowy wskazany na stronie internetowej.
3. Dla sprawnego rozpoznania reklamacji warto podać dane pozwalające zidentyfikować Użytkownika i transakcję, datę zdarzenia, opis problemu, żądanie oraz dane kontaktowe. Brak informacji, która nie jest niezbędna do rozpoznania sprawy, nie powoduje odrzucenia reklamacji.
4. Operator rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od jej otrzymania, chyba że bezwzględnie obowiązujący przepis przewiduje inny termin.
5. Odpowiedź zawiera stanowisko Operatora, a w przypadku nieuwzględnienia reklamacji - również uzasadnienie. Odpowiedź jest przekazywana w formie elektronicznej lub papierowej, z wykorzystaniem danych kontaktowych podanych przez Użytkownika.

§ 20. Odmowa świadczenia usługi i przerwanie korzystania z usługi.

1. Obsługa może odmówić rozpoczęcia usługi albo przerwać korzystanie z usługi, jeżeli Użytkownik narusza Regulamin, stwarza zagrożenie, używa sprzętu w sposób grożący uszkodzeniem, odmawia wykonania poleceń obsługi lub zachodzi inna obiektywna przyczyna uniemożliwiająca prawidłowe świadczenie usługi.
2. Jeżeli charakter naruszenia na to pozwala, Użytkownik w pierwszej kolejności otrzymuje ostrzeżenie.
3. Jeżeli usługa została przerwana z przyczyn zawinionych przez Użytkownika, Operator może odmówić zwrotu ceny za część wykonanej usługi oraz za okres, w którym zarezerwowane Stanowisko nie mogło zostać udostępnione innej osobie.
4. W razie powtarzających się lub ciężkich naruszeń Operator może czasowo lub trwale zablokować Konto Klienta oraz odmówić dalszego świadczenia usług.

§ 21. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od daty wskazanej na stronie tytułowej.
2. Operator może zmieniać każdorazowo Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, zakresu lub sposobu świadczenia usług, stosowanej technologii, zasad bezpieczeństwa, danych Operatora lub wymagań zarządcy budynku.
3. Nowa wersja Regulaminu jest publikowana przed jej wejściem w życie. O istotnych zmianach dotyczących Kont Klienta lub niewykorzystanych Karnetów Operator informuje z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem.
4. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje zmiany mającej zastosowanie do niewykorzystanego Karnetu, może zwrócić się o rozliczenie jego pozostałej części.
5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się prawo polskie.
6. Regulamin został sporządzony w języku polskim.

ZAŁĄCZNIK NR 1

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I KORZYSTANIA ZE SPRZĘTU

1. Przed rozpoczęciem zgłoś uszkodzenia i sprawdź kompletność Stanowiska.
2. Korzystaj wyłącznie z przydzielonego Stanowiska i nie zmieniaj go bez zgody Obsługi.
3. Nie odłączaj przewodów, nie rozkręcaj urządzeń i nie zmieniaj ustawień systemowych.
4. Własne urządzenia i nośniki podłączaj wyłącznie za zgodą Obsługi.
5. Nie instaluj programów, cheatów, modyfikacji, ani sterowników bez zgody.
6. Napoje trzymaj w zamkniętym opakowaniu i tylko tam, gdzie zezwoliła Obsługa.
7. Chroń hasła i dane. Po Sesji wyloguj się ze wszystkich prywatnych kont.
8. Nie obrażaj innych, nie krzycz nadmiernie i przestrzegaj zasad fair play.
9. Każdą awarię, rozlanie płynu, uraz lub zagrożenie zgłoś natychmiast Obsłudze.
10. W razie zawrotów głowy, nudności lub innych objawów przerwij grę i poinformuj Obsługę.
11. Przestrzegaj poleceń wydawanych przez Obsługę, regulaminu budynku oraz instrukcji Obsługi.
12. Po zakończeniu pozostaw Stanowisko uporządkowane i upewnij się, że naliczanie czasu zostało zatrzymane.

NUMER ALARMOWY: 112 | W RAZIE ZAGROŻENIA POWIADOM OBSŁUGĘ

ZAŁĄCZNIK NR 2**ZGODA PRZEDSTAWICIELA USTAWOWEGO NA KORZYSTANIE Z LOKALU PRZEZ OSOBĘ MAŁOLETNIĄ**

Imię i nazwisko małoletniego	
Data urodzenia małoletniego	
Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego	
Numer telefonu kontaktowego	
Adres e-mail (opcjonalnie)	

Oświadczenia przedstawiciela ustawowego

- ☐ Potwierdzam, że jestem przedstawicielem ustawowym wskazanej wyżej osoby małoletniej i wyrażam zgodę na założenie jej Konta Klienta oraz korzystanie z Lokalu i usług zgodnie z Regulaminem Korzystania z Lokalu i Usług Gamingowych Man Cave sp. z o.o. (dalej: Regulamin).
- ☐ Potwierdzam, że zapoznałem(-am) się z Regulaminem i zobowiązuję się omówić z małoletnim zasady bezpieczeństwa, korzystania ze sprzętu i zachowania w Lokalu.
- ☐ Przyjmuję do wiadomości, że Operator może stosować ograniczenia wiekowe gier, wydarzeń i godzin korzystania oraz może skontaktować się ze mną w razie zdarzenia dotyczącego małoletniego.
- ☐ Oświadczam, że przekazane dane są prawdziwe i zobowiązuję się poinformować Operatora o cofnięciu zgody lub zmianie danych kontaktowych.

Miejscowość i data: _____

Czytelny podpis przedstawiciela ustawowego: _____

INFORMACJA O DANYCH

Administratorem danych jest Man Cave Sp. z o.o. Szczegółowa klauzula informacyjna dotycząca Konta Klienta, zgód dla małoletnich i monitoringu jest dostępna w recepcji oraz na stronie internetowej Operatora.

- ☐ Oświadczam, że zapoznałem się z ww. informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych oraz akceptuję ich treść.

Miejscowość i data: _____

Czytelny podpis przedstawiciela ustawowego: _____

ZAŁĄCZNIK NR 3**FORMULARZ REKLAMACJI**

Imię i nazwisko	
E-mail / telefon	
Nazwa Konta Klienta	
Data i orientacyjna godzina zdarzenia	
Stanowisko / strefa	
Numer dowodu zakupu lub rezerwacji (jeżeli znany)	

Opis zdarzenia / problemu

Żądanie Użytkownika

Załączniki / inne informacje

Preferowany sposób odpowiedzi: ☐ e-mail ☐ pisemnie ☐ odbiór w Lokalu

Data i podpis Użytkownika: _____

TERMIN ODPOWIEDZI

Operator rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni, z zastrzeżeniem odmiennych terminów wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.